

Als teamleider bij het Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training zorg je ervoor dat je als team je doelstellingen behaalt. Je richt je daarbij vooral op kwaliteitsmanagement, compliance, financiële en juridische zaken. Je bent het aanspreekpunt voor het agentschap binnen onze organisatie.

Erasmus+

Erasmus+ is het Europese programma voor internationalisering en samenwerking op het gebied van onderwijs, jeugd en sport. Het programma biedt beurzen voor uitwisselingen, en subsidie voor strategische partnerschappen en beleidsontwikkeling.

Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training

Het Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training selecteert, monitort en evalueert projecten die gefinancierd worden, ondersteunt aanvragers en gesubsidieerden en maakt de programmaresultaten zichtbaar.

Het agentschap is ingericht als 1 team met 2 teamleiders (policy & programme en quality & compliance), die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het team als geheel. Binnen het agentschap werken kleinere werkgroepen in wisselende samenstellingen samen, op basis van inhoud en expertise.

Wat ga je doen?

- Je bent verantwoordelijk voor de tactisch-operationele activiteiten van het team.
- Je stelt de resultaatafspraken van het team op, en begroot de daarvoor benodigde inzet van mensen en middelen.
- Je vertaalt deze teamafspraken naar resultaatafspraken voor teamleden en bewaakt de voortgang hiervan.
- Je coacht de teamleden en het team als geheel.
- Je bent verantwoordelijk voor het hrm-beleid: je zorgt voor werving en selectie, bevordering en ontslag, verzuimbegeleiding, performancemanagement en stafontwikkeling.
- Je beheert het budget van het team.
- Je onderhoudt een relevant extern netwerk en hebt contact met het ministerie van OCW en de Europese Commissie.
- Je denkt met de Director van het agentschap mee over beleid en strategie.
- Je kunt bij complexe vraagstukken als uitvoerder van projecten of adviseur worden betrokken.
- Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van rapportages op het gebied van kwaliteitsmanagement en compliance.
- Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van de begroting en voor de financiële delen van het Work Programme, het Yearly Report en de managementrapportages.
- Je stemt af met de teamleider policy & programme van het agentschap en met collega's bij CINOP en het Nationaal Agentschap Erasmus+ Jeugd.

Wat breng je mee?

- Je hebt een relevante hbo- of universitaire opleiding afgerond.
- Je hebt enkele jaren ervaring in een leidinggevende en/of coördinerende functie.
- Je bent bekend met het werkterrein van het agentschap.
- Je kunt leidinggeven in een snel veranderende omgeving. Je inspireert, motiveert en bent betrokken. Je zet aan tot prestaties en innovatie, en creëert een lerende cultuur.
- Je hebt aantoonbare kennis van en ervaring met financiën, compliance, kwaliteitsmanagement en juridische zaken, bij voorkeur in relatie tot subsidieprogramma's.
- Je bent resultaat- en omgevingsgericht en organisatiesensitief.

Over Nuffic

Wij zijn Nuffic, de Nederlandse organisatie voor internationalisering in onderwijs. Van primair en voortgezet onderwijs tot beroepsgericht en hoger onderwijs en onderzoek. Onze ambitie is

dat iedere leerling en student internationale ervaring opdoet. Vanuit die gedachte moedigen we iedereen aan om eigen grenzen te verleggen.

Nuffic is penvoerder van het Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training; de uitvoering van het programma gebeurt in samenwerking tussen Nuffic en CINOP.

Wat bieden we jou?

- een prettige werksfeer met goede mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling;
- een salaris dat afhankelijk van opleiding en ervaring maximaal € 5.405 bruto per maand bedraagt bij een voltijds dienstverband, conform salarisschaal 12 van de CAO Nederlandse Universiteiten;
- goede secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder 8% vakantie-uitkering, 8,3% eindejaarsuitkering, opname in het pensioenfonds ABP en een individueel keuzepakket arbeidsvoorwaarden;
- een dienstverband van 32 tot 38 uur per week voor de duur van een jaar, met de intentie het dienstverband daarna te verlengen.

Meer informatie en solliciteren

Meer informatie over de functie wordt graag gegeven door Lem van Eupen, Director Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training (tel. 06 24 85 94 24). Je kunt je sollicitatiebrief en cv tot en met 14 januari 2018 indienen via www.nuffic.nl/maillsollicitatie. Bij sollicitatie graag vermelden '402 – teamleider Nationaal Agentschap Erasmus+'.

Acquisitie stellen wij niet op prijs.